

Распоряжение ОАО «РЖД»
От 01.08.2012 г. № 1544р

Об утверждении Порядка учета, хранения и утилизации запорно-пломбировочных устройств, применяемых для опломбирования перевозимых ОАО «РЖД» вагонов и контейнеров

В соответствии со статьей 28 Федерального закона от 10 января 2003 г. № 18 - ФЗ «Устав железнодорожного транспорта Российской Федерации»:

1. Утвердить и ввести в действие с 1 августа 2012 г. прилагаемый Порядок учета, хранения и утилизации запорно-пломбировочных устройств, применяемых для опломбирования перевозимых ОАО «РЖД» вагонов и контейнеров (далее - Порядок).

2. Начальникам железных дорог довести Порядок до сведения структурных подразделений железных дорог, грузоотправителей и грузополучателей.

3. Распоряжение ОАО «РЖД» от 9 октября 2006 г. № 2033р считать утратившим силу.

4. Контроль за исполнением данного распоряжения возложить на вице-президента Краснощека А.А.

Первый вице-президент
ОАО «РЖД»
В.Н. Морозов

УТВЕРЖДЕН
распоряжением ОАО «РЖД»
от 01.08.2012 г. №1544р

**Порядок учета, хранения и утилизации
запорно-пломбировочных устройств, применяемых для опломбирования
перевозимых ОАО «РЖД» вагонов, контейнеров**

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с положениями Федерального закона «Устав железнодорожного транспорта Российской Федерации», Правилами перевозок грузов железнодорожным транспортом.

Порядок устанавливает систему учета, хранения и утилизации запорно-пломбировочных устройств (далее - ЗПУ) с нанесенными на них индивидуальными контрольными знаками в соответствии с утвержденными распоряжением ОАО «РЖД» от 03 мая 2007 г. № 785р Правилами нумерации запорно-пломбировочных устройств, применяемых для опломбирования вагонов и контейнеров при перевозках грузов, осуществляемых ОАО «РЖД».

2. Работы по организации учета, хранения и утилизации ЗПУ осуществляет Единый консолидирующий центр ОАО «РЖД» по учету, хранению и утилизации ЗПУ (далее - ЕКЦ), действующий на основании Положения, утвержденного распоряжением ОАО «РЖД» от 12 февраля 2007 г. № 184р.

Координацию деятельности ЕКЦ осуществляет Управление коммерческой работы в сфере грузовых перевозок Центральной дирекции управления движением - филиала ОАО «РЖД» (далее - ЦДМ) и Службы коммерческой работы в сфере грузовых перевозок Региональных дирекций управления движением - структурных подразделений Центральной дирекции управления движением - филиала ОАО «РЖД» (далее - Служба).

3. ЕКЦ обеспечивает:

по договорам с изготовителями ЗПУ выделение изготовителям диапазонов индивидуальных контрольных знаков, подлежащих нанесению на ЗПУ, контроль качества и учет распределения ЗПУ;

учет ЗПУ в Автоматизированном программном комплексе (далее - АСУ ЕКЦ), интегрированном с автоматизированными системами управления и обеспечения перевозочного процесса ОАО «РЖД»;

регистрацию ЗПУ;

контроль условий хранения ЗПУ;

погашение и утилизацию ЗПУ;

организацию в регионах железных дорог - филиалах ОАО «РЖД» Региональных центров учета и утилизации (далее - РЦУЗ), обеспечение их деятельности и координацию взаимодействия.

4. ЗПУ, предназначенные для опломбирования вагонов, контейнеров, подлежат обязательной регистрации, на основании результатов проверки в РЦУЗ сведений о наименовании ЗПУ, их индивидуальных контрольных знаках, а также другой информации, представляемой изготовителями, включая сведения об официальных авторизованных поставщиках ЗПУ (далее - поставщики), филиалах ОАО «РЖД» и структурных подразделениях железных дорог (далее - подразделения ОАО «РЖД»), грузоотправителях (отправителях), наименованиях железнодорожных станций (далее - станции), с которых планируется отправка опломбированных вагонов, контейнеров.

5. Поставщики, подразделения ОАО «РЖД» по договорам с изготовителями ЗПУ информируют РЦУЗ о наименовании и индивидуальных контрольных знаках поставленных ЗПУ, их получателях, грузоотправителях (отправителях), наименованиях станций, с которых планируется отправка опломбированных вагонов, контейнеров. Сведения о ЗПУ незамедлительно вносятся в АСУ ЕКЦ для регистрации.

6. Факт регистрации подтверждается выпиской из АСУ ЕКЦ (далее - реестр), которая содержит информацию о типе, модели ЗПУ, индивидуальных контрольных знаках, наименовании грузоотправителя (отправителя) и станциях, с которых планируется отправка опломбированных вагонов, контейнеров. Реестр выдается каждому грузоотправителю (отправителю).

7. Передача ЗПУ от одного подразделения ОАО «РЖД» другому подразделению ОАО «РЖД» или от одного грузоотправителя (отправителя) другому грузоотправителю (отправителю) допускается в пределах одной железной дороги после их перерегистрации в РЦУЗ. Перерегистрация ЗПУ осуществляется путем внесения изменений в регистрационные сведения о ЗПУ в АСУ ЕКЦ. Факт перерегистрации подтверждается реестром.

8. Учет сведений о ЗПУ, применённых для опломбирования вагонов, контейнеров, а также выявление нарушений положений настоящего Порядка, осуществляется в АСУ ЕКЦ на основании сведений из автоматизированных систем управления и обеспечения перевозочного процесса ОАО «РЖД» при оформлении перевозочных документов.

9. Применение для опломбирования вагонов и контейнеров ЗПУ, не внесенных в АСУ ЕКЦ, а также с истекшим сроком хранения или числящихся утраченными, не допускается.

10. В случае выявления факта утраты, повреждения ЗПУ или обнаружения поврежденных ЗПУ, установленных на вагонах, контейнерах, в том числе в процессе осуществления перевозки, сведения о наименовании и

индивидуальных контрольных знаках утраченных, поврежденных ЗПУ незамедлительно передаются:

грузоотправителями, грузополучателями, подразделениями ОАО «РЖД» - на станцию;

станцией - в Службу и РЦУЗ;

Службой и РЦУЗ - соответственно в ЦДМ и ЕКЦ.

11. Погашение ЗПУ - аннулирование индивидуальных контрольных знаков, осуществляется в АСУ ЕКЦ на основании информации, полученной о примененных ЗПУ, а также сведений об утраченных, поврежденных и с истекшим сроком хранения.

12. ЗПУ рекомендуется хранить в упакованном виде в ящиках в закрытых помещениях, оборудованных специальными средствами, обеспечивающими их сохранность.

13. Подразделениями ОАО «РЖД» осуществляется учет сведений о ЗПУ в специальном журнале «Прием и выдача ЗПУ». Форма журнала приведена в приложении к настоящему Порядку. Для грузоотправителей (отправителей) форма журнала носит рекомендательный характер.

14. Использованные, поврежденные, а также с истекшим сроком хранения ЗПУ складываются в местах, определенных уполномоченным лицом подразделения ОАО «РЖД», грузоотправителя (отправителя), грузополучателя (получателя).

15. Сбор подлежащих утилизации использованных, поврежденных, с истекшим сроком хранения ЗПУ, учет в АСУ ЕКЦ их наименований и индивидуальных контрольных знаков осуществляют РЦУЗ по договорам.

Утилизация ЗПУ заключается в приведении конструкции ЗПУ в состояние, исключающее возможность его повторного использования, с уничтожением индивидуальных контрольных знаков.

16. ЗПУ не утилизируются, но подлежат погашению в следующих случаях:

установка их на вагоны, контейнеры при перевозках грузов в международном сообщении с последующим снятием ЗПУ за пределами Российской Федерации;

изъятие их представителями правоохранительных и иных уполномоченных органов;

использование их грузоотправителями (отправителями) в целях, не связанных с пломбированием перевозимых ОАО «РЖД» вагонов, контейнеров, а также в случаях утраты ЗПУ.

Приложение

 (наименование структурного подразделения ОАО "РЖД",
 грузоотправителя, грузополучателя)

Журнал «Прием и выдача ЗПУ»

Прием ЗПУ

| № записи п/п | Сведения о полученных ЗПУ | | | | | | | ЗПУ принял | | |
|-----------------|---------------------------|----------------------------|-------------|---------|-------------|--|----|-----------------------------|----------------------|---------|
| | Дата поступления | Наименование поставщика | № накладной | тип ЗПУ | кол-во, шт. | Индивидуальные контрольные знаки (буква и 7 цифр) | | № и дата акта о браке | Ф.И.О., должность | Роспись |
| | | | | | | с | по | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| | | | | | | | | | | |

Выдача ЗПУ

| № записи п/п | Сведения о выданных ЗПУ | | | | | | | ЗПУ принял | | ЗПУ получил | | |
|-----------------|-------------------------|----------------------------|--|----------------|------------|----------------|---|------------|----------------------|-------------|----------------------|---------|
| | Дата поступления | Наименование получателя | № строки записи в сведениях о полученных ЗПУ | № накладной | Тип ЗПУ | Кол-во, шт. | Индивидуальные контрольные знаки (буква и 7 цифр) | | Ф.И.О., должность | Роспись | Ф.И.О., должность | Роспись |
| | | | | | | | с | по | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| | | | | | | | | | | | | |

Записи в журнале нумеруются в порядке возрастания в пределах календарного года. В журнал вносятся сведения на каждую упаковку ЗПУ. Сведения по каждому диапазону контрольных знаков ЗПУ вносятся в графы 7, 8 раздела "Прием ЗПУ", а также графы 8, 9 раздела "Выдача ЗПУ" отдельной строкой.

